

(宛先) 東村山市長

施設等利用費請求書 (償還払い用)

幼稚園・認定こども園・特別支援学校幼稚部の預かり保育事業の施設等利用費

【請求に係る利用年月 年 月～ 年 月】

私は、子ども・子育て支援法第30条の11第1項の規定に基づき、施設等利用費の給付について、下記の通り請求しますので、指定する償還払いの振込先口座に振り込んで下さい。なお、施設等利用費の審査にあたり、次の事項に同意します。

1. 申請者と認定子どもが、東村山市内に居住していることを東村山市が住民基本台帳で確認すること。
2. 実際に利用していることを東村山市が対象施設に確認すること。
3. 利用料の支払い状況を東村山市が対象施設に確認すること。
4. 課税状況を東村山市が確認すること。

1. 施設等利用給付認定保護者(請求者)

| | | | | | | |
|-------------|---|-----------------------|------|-----|---|---|
| フリガナ | | 認定 子ども との 続柄 | 生年月日 | 年 | 月 | 日 |
| 氏名 | 印 | | 現住所 | 電話： | | |
| ※自署の場合、押印不要 | | | | | | |

2. 認定子ども(認定子どもごとに申請して下さい)

| | | | |
|--|---|------|-------|
| 法第30条の4の認定種別 | <input type="checkbox"/> 第2号 <input type="checkbox"/> 第3号 | 認定番号 | |
| 生年月日 | 年 月 日 | フリガナ | |
| 請求に係る利用年月における住所 | | 氏名 | |
| <input type="checkbox"/> 現住所のとおり <input type="checkbox"/> 転入した <input type="checkbox"/> 転出した | | | |
| 上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入 | | | 年 月 日 |

3. 在籍する幼稚園・認定こども園・特別支援学校について記入

| | | |
|---------------------------------|--|--|
| 施設名称 | | 請求に係る利用年月における在籍状況 |
| | | <input type="checkbox"/> 期間中在籍 <input type="checkbox"/> 途中入園した <input type="checkbox"/> 途中退園した |
| 上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入 | | 年 月 日 |

4. 振込先を記入して下さい(※1)

| | | | | |
|---------|-----|------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 金融機関名 | | 預金種目 | <input type="checkbox"/> 普通 | <input type="checkbox"/> 当座 |
| 銀行・信用金庫 | 支店 | 口座番号 | | |
| 農協・信用組合 | 出張所 | 口座名義(カタカナ) | | |

※1 請求者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、本市指定の委任状を提出してください。

5. 在籍園の預かり保育事業における施設等利用費の償還払い請求の内訳を記入

| 利用年月 | 在籍園の預かり保育事業 | | | 請求額 ※3 | |
|------|-----------------------------|------|----------------------|------------------|-----------|
| | 施設に支払った特定子ども・子育て支援利用料(a) ※2 | 利用日数 | 対象額(b) (450×利用日数) | aとbの金額の低い方を記入(c) | |
| 年 月 | 円 | 日 | 円 | 円 | 請求額 合計 |
| 年 月 | 円 | 日 | 円 | 円 | |
| 年 月 | 円 | 日 | 円 | 円 | |
| | | | | | 円 |

※2 上記で記入した「施設に支払った特定子ども・子育て支援利用料」を証明する領収証(口座振替の場合は通帳コピー等の確認ができる書類等)と特定子ども・子育て支援提供証明書を添付して下さい。

※3 月額上限額は、法第30条の4の認定種別が第2号の場合は11,300円、第3号の場合は16,300円となります。「c」がこれを超える場合は、それぞれの月額上限額を記入して下さい。