

添付書類のメール提出方法

下記の補助金の申請手続きについては、領収書、明細書、母子健康手帳のコピーなどの添付書類の提出をメールでも受け付けております。

- A 里帰り等妊婦健康診査費補助金
- B 里帰り等新生児等聴覚検査費補助金
- C 多胎妊婦健康診査費補助金

以下の案内に沿って、メールでご提出ください。

- ① メールで送りたい書類のスキャンデータ、写真データ(PDF、JPEG、PNGなど)をご用意ください。

【注意点】

- ・東村山市では、5MBを超えるデータが受信できませんのでご注意ください。
- ・文字や領収印が見切れないようにデータをご用意ください。
- ・光の反射などで文字や領収印が読み取れない場合、再送をお願いする場合があります。
- ・読取精度の関係で、可能な範囲でスキャンデータでご提出いただくようお願いします。

- ② 以下のメールアドレスにファイルを送信してください。

kodomohokenkyufu@m01.city.higashimurayama.tokyo.jp



QRコード読み取りの場合はこちら⇒

- ③ メール の 件名、本文には以下をご記入ください。

【件名】補助金添付書類の提出

【本文】補助金の種類(A, B, C)、申請者の氏名、生年月日、電話番号

その他、ご不明な点があればお問い合わせください。

【問い合わせ】

東村山市役所 子ども家庭部 子ども保健・給付課 事業係

〒189-8501 東村山市本町1-2-3

Tel: 042-393-5111 (内線) 3603

Fax: 042-390-2270