

記入例

第11号様式(第33条)

●●年4月1日

申請日を記入してください。

(申請先)
東村山市長

申請者 住所 **本町1-2-3**

氏名 **東村山太郎** 印

(本人が署名する場合は押印を省略できる。)

「臨時」に○を付けてください。

廃棄物処理手数料減免申請書(継続・**臨時**)

東村山市廃棄物の処理及び再利用の促進に関する条例施行規則第33条第1項の規定に基づき、廃棄物処理手数料の減額・**免除**を受けたいので、下記のとおり申請します。

「免除」に○を付けてください。

記

1 排出場所

自宅

期間は、申請日から**1週間後の日**を始期としてください。
なお、郵送で申請をする場合には、**2週間後の日**を始期とするようお願いいたします。

2 廃棄物の種類

粗大ごみ

土日、年末年始は秋水園が休みの為、除外してください。

3 期間

令和○年4月18日 から **令和○年4月19日** 日まで

4 排出量

扇風機1台、ファンヒーター1台、学習机及び椅子(1組)、カーペット(3畳 1枚)、毛布2枚、掛け布団2枚、敷布団2枚、衣装ケース(プラスチック製)1個、プリンター1台

5 減免理由

- ・生活保護受給
- ・児童扶養手当
- ・特別児童扶養手当
- ・

持込む粗大ごみをすべて記載してください。**記載のない粗大ごみは持ち込まれても減免対象として受け入れることはできません。ご注意ください。**

該当する減免要件を記入してください。