

【個人事業主用】 東村山市農業者・企業等に対する燃料費等応援金必要書類一覧チェックシート

～□に「レチェック (☑)」を入れ、本書も併せて提出ください。～

※申請回数により、提出書類が異なりますので、ご注意ください。

※提出する全ての書類をコピーし、保管してください。

氏名 : \_\_\_\_\_ 電話番号 : \_\_\_\_\_

1、申請が初めての方

No.	チェック	提出書類	
1	<input type="checkbox"/>	東村山市農業者・企業等に対する燃料費等応援金交付申請書兼請求書（第1号様式（第5条））	
2	<input type="checkbox"/>	購入明細書	
3	<input type="checkbox"/>	領収書等の写し（該当の枠内すべての書類が必要です）	
		支払方法	燃料費を申請する場合
		現金払・口座振替など	①領収書の写し
		クレジットカード払	①領収書、納品書、明細書のうちいずれかの写し ②クレジットカードの明細書の写し ※上記2点で「 <b>購入日・油種・数量・金額</b> 」のすべてが確認できること ③支払いがわかる通帳の写し
掛け払い	①領収書の写し ②購入明細（ <b>購入日・油種・数量・金額</b> ）が分かる書類の写し	光熱費を申請する場合	
			①「 <b>使用期間、契約住所、請求内訳、金額</b> 」が確認できる書類（請求書、検針票、ご使用量のお知らせ等）の写し ②支払いがわかる書類（領収書または通帳）の写し ※②の書類で「使用期間、契約住所、請求内訳、金額」が確認できる場合、①の書類提出は不要です
			①「 <b>使用期間、契約住所、請求内訳、金額</b> 」が確認できる書類（請求書、検針票、ご使用量のお知らせ等）の写し ②クレジットカード明細書の写し ③支払いがわかる通帳の写し
4	<input type="checkbox"/>	申請者情報	
5	<input type="checkbox"/>	確定申告書類（以下のいずれかのもの）	
		添付書類	その他
		青色申告の方（計1枚）	①2021年分の確定申告書第一表の控え（1枚）の写し ※税務署又は青色申告会の收受日付印が押されていること。
		白色申告の方（計1枚）	①2021年分の確定申告書第一表の控え（1枚）の写し ※税務署又は青色申告会の收受日付印が押されていること。
e-Taxで申告した方 青色申告の方（計2枚） 白色申告の方（計2枚）	①e-Taxの「受信通知」 ②加えて、以下の書類 【青色申告】 ・確定申告書第一表の控え（1枚） 【白色申告】 ・確定申告書第一表の控え（1枚）	・2021年分の確定申告の義務がない、その他相当の事由により提出できない場合 ↓ 【2021年分の市町村民税の申告書類の控え】  ※「2022年1月1日から2022年12月31日の間に創業した方」「主たる収入を雑所得・給与所得で確定申告した個人事業主の方」についてはNo10、11をご覧ください。	
申告書控に「収受印」が無い方 追加資料として納税証明書を添付	①納税証明書（その2所得金額用） ※税務署で入手可能 ※国税庁HPからオンライン請求可能 ②加えて、以下の書類 【青色申告の方】 ・確定申告書第一表の控え（1枚）の写し 【白色申告の方】 ・確定申告書第一表の控え（1枚）の写し		
6	<input type="checkbox"/>	車検証の写し（申請者情報に記載の事業用車両の台数分を提出ください） ※車両へ使用した燃料費に関する申請をした場合のみ必要です。	
7	<input type="checkbox"/>	通帳の写し（以下のいずれかのもの）	
		添付書類	備考
		通帳の写し	銀行名・支店番号・支店名・口座種別・口座番号・口座名義人が確認できるもの
電子通帳の場合	①通帳のオモテ面（漢字表記） ②1・2ページ（カタカナ表記）※両方添付  画面のコピーを添付		
8	<input type="checkbox"/>	本人確認書類（以下のいずれかのもの）	
		添付書類	備考
		①運転免許証（両面）の写し ※裏面に変更事項の記載がある場合は、裏面の写しも添付	返納している方は、運転経歴証明書で代替可能
		②個人番号カード（オモテ面のみ）の写し	通知書不可
		③（①、②が用意できない場合のみ）住民票および各種健康保険証（両面）の写し	
④（①、②が用意できない場合のみ）住民票およびパスポート（顔写真が記載されている面）の写し			
9	<input type="checkbox"/>	東村山市農業者・企業等に対する燃料費等応援金必要書類一覧チェックシート 【個人事業主用】	

※いずれの場合も申請を行う月において有効なものであり、記載された住所が申請時に登録する住所と同一のものに限ります。

【通常の申請では不都合が生じる方のみ】

(創業特例) 下記の事情で確定申告書が提出できない場合は、代わりに以下の書類をご提出ください。

10	<input type="checkbox"/>	2022年1月1日から2022年12月31日までの間に開業した者に対する特例	創業特例	・開業・廃業等届出書又は事業開始等申込書の写し ※開業届の受領印が、2022年12月31日以前であること。
(主たる収入を雑所得・給与所得で確定申告した個人事業主等) 下記に当てはまる方は、確定申告書類に加えて以下の書類をご提出ください。				
11	<input type="checkbox"/>	フリーランスを含む個人事業主の方で、雇用契約によらない業務委託契約等に基づく事業活動からの収入を、主たる収入として、税務上の雑所得又は給与所得で確定申告をしている方	-	・2022年4月から2023年1月を含む業務委託契約書の写し

## 2、申請が2回目以上の方

No.	チェック	提出書類		
1	<input type="checkbox"/>	東村山市農業者・企業等に対する燃料費等応援金交付申請書兼請求書(第1号様式(第5条))		
2	<input type="checkbox"/>	購入明細書		
3	<input type="checkbox"/>	領収書等の写し(該当の枠内すべての書類が必要です)		
		支払方法	燃料費を申請する場合	光熱費を申請する場合
		現金払・口座振替など	①領収書の写し	①「 <b>使用期間、契約住所、請求内訳、金額</b> 」が確認できる書類(請求書、検針票、ご使用量のお知らせ等)の写し ②支払いがわかる書類(領収書または通帳)の写し ※②の書類で「使用期間、契約住所、請求内訳、金額」が確認できる場合、①の書類提出は不要です
		クレジットカード払	①領収書、納品書、明細書のうちいずれかの写し ②クレジットカードの明細書の写し ※上記2点で「 <b>購入日・油種・数量・金額</b> 」のすべてが確認できること ③支払いがわかる通帳の写し	①「 <b>使用期間、契約住所、請求内訳、金額</b> 」が確認できる書類(請求書、検針票、ご使用量のお知らせ等)の写し ②クレジットカード明細書の写し ③支払いがわかる通帳の写し
		掛け払い	①領収書の写し ②購入明細( <b>購入日・油種・数量・金額</b> )が分かる書類の写し	
4	<input type="checkbox"/>	東村山市農業者・企業等に対する燃料費等応援金必要書類一覧チェックシート 【個人事業主用】		
5	<input type="checkbox"/>	通帳の写し(以下のいずれかのもの)		
		添付書類	備考	
		通帳の写し	銀行名・支店番号・支店名・口座種別・口座番号・口座名義人が確認できるもの	①通帳のオモテ面(漢字表記) ②1・2ページ(カタカナ表記)※両方添付
	電子通帳の場合		画面のコピーを添付	