

記入例

事業計画書

Bisport東村山への相談日

8/11

実施主体名

着色セル又は黄色の枠内にご記入下さい。黄色枠内のマス横軸上段は、事業実施する時期のマス目を塗りつぶし、下段についてはその実施内容を記載し

Main project plan table with columns for business name, objectives, and implementation details. Includes a detailed implementation schedule grid for Heisei 2 and Heisei 3.

経費(予定)

※税抜(単位:円)でのご記入をお願いします。

Expense table with columns: 費目, 内容, 数量, 単位, 単価, 金額(総事業費), 左記の内、補助対象経費, 備考. Includes a callout box for content clarity.

※必要に応じて欄を拡大して記載してください。複数枚となっても構いません。

※取組の内容が法令に違反することが判明した場合、又は、申請の内容に虚偽があった場合には、直ちに選定を取り消し、支援額の全額返還を求められます。