

平成24年度実施 指定管理者制度導入施設モニタリング結果

施設名		栄町ふれあいセンター			
導入年月日		平成18年4月1日	現行の指定期間	平成23年4月1日～平成28年3月31日	
指定管理者		栄町ふれあいセンター市民協議会	市所管課	市民部市民協働課	
指定管理料(24年度予算/23年度決算)		8,445,000円 / 8,445,000円			
					総合評価
シート項目	総則	事務職員の異動により事務処理に支障が出ないよう、各種マニュアルの整備や事務引き継ぎを正確に実施できるよう執行体制の強化を図ってください。			A
	事業運営・地域連携	公園の草刈り等地域の環境保全にも積極的に参加している。			A
	維持管理	<ul style="list-style-type: none"> ・災害時の対応として階段利用者が増加している、健康面からも結構なことと思われる。 ・緊急時対応マニュアルの整備が望まれます。 			A
	サービスの向上	待合室がないため公園にテントを張ったり、ゴーヤで日陰を作り利用者へのサービスを心掛けている。			A
	個人情報管理	デスクトップ型パソコンを導入、PW(パスワード)にて使用者の管理を実施している。			A
	経営状況	収支報告につき、一層の確認と適切な処理が望まれる。			A
講評等	<p>1. 評価方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業チェックシートを使用したモニタリングの実施 ・関連書類の事前調査結果を踏まえて、評価項目に沿ってヒヤリングを実施した。 <p>2. モニタリングの概況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・栄町ふれあいセンターは、久米川駅南口の3商店街を背景とした立地に恵まれ、集会室(2)の昼間稼働率が高い。施設は消防団の詰所と合築されており、利用者の待合室もなく手狭であるが公園にテントを張ったり、ゴーヤを育てて日陰を作り、利用者のサービスに努めている。 ・緊急時のマニュアルは整備されていないが、避難訓練も予定されており、市所管課・消防署との連携体制を整備されたい。 <p>3. 特記事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・収支報告につき、一層の確認と適切な処理が望まれる。 <p>4. 改善事項</p> <ol style="list-style-type: none"> ①経理、監査のチェック体制を強化する。 ②毎月末日に銀行通帳残高及び現金有高が帳簿残高と一致していることを確認する。 ③経理事務の事務取扱マニュアルを作成する。 				