

平成26年度実施 指定管理者制度導入施設モニタリング結果

| 施設名                  |  | 恩多ふれあいセンター   |         |                      |      |
|----------------------|--|--|---------|----------------------|------|
| 導入年月日                |  | 平成18年4月1日  | 現行の指定期間 | 平成23年4月1日～平成28年3月31日 |      |
| 指定管理者                |  | 恩多ふれあいセンター市民協議会  | 市所管課    | 市民部市民協働課             |      |
| 指定管理料(26年度予算/25年度決算) |  | 9,064,000円 / 8,800,000円  |         |                      | 総合評価 |
| シート項目                | 業務の履行  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務職員の役割分担が明確でローテーションが遵守されている。</li> <li>・管理記録簿、引き継ぎ日誌等で業務が履行されている。</li> </ul>   |         |                      | A    |
|                      | 維持管理   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・役員が交代で夜間勤務し、特に安全性確保は最優先とされている。</li> <li>・清掃、維持管理は役職員が協力して実施している。</li> <li>・備品台帳はよく管理できている。</li> <li>・突発的な修繕(空調関係)があり、積立金を取り崩して行われた。</li> </ul> |         |                      | A    |
|                      | サービスの質   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ホームページが充実し、情報発信している。</li> <li>・恩多ふれあいセンターだよりを年4回発行・配布している。</li> <li>・苦情記録簿、会議議事録がある。</li> </ul>  |         |                      | A    |
|                      | 地域連携   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域の3ブロックが運営に参画している。</li> </ul>   |         |                      | A    |
|                      | 個人情報保護   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・PCの管理状況(現地調査)、マニュアルで確認できた。</li> </ul>  |         |                      | A    |
|                      | 経営状況   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・予算金額が期中で2回変更されている。予算執行時の経理処理に注意していただきたい。</li> </ul>  |         |                      | A    |
| 講評等                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・業務の履行については、役員、職員、地域ブロックの協力体制で運営。周年祭・夏まつり・フェスティバルを各ブロックが協力し、地域住民参加型事業として実施。利用登録団体も100を超え、地域の文化芸術の振興と発展に貢献している。</li> <li>・恩多ふれあいセンターだより(年4回発行)は、管内の8,000世帯に会員ボランティアにより配布されている。</li> <li>・施設利用率は順調に増加しており、特に利用者のニーズに応じて和室にテーブルと椅子を設置したことにより、和室利用率が大幅アップした。</li> <li>・経費予算が期中に2回、6勘定科目で変更になっている。経費予算のチェックは、期初の予算金額を超過しているかどうかの確認が非常に重要。</li> <li>・繰越金には未払金も含まれていることを勘案し、予算は基本的に経常収支でプラスになるように策定していただきたい。</li> <li>・決算時の小口現金・利用料・事業資金等の現金は本勘定に振替し、ゼロ円となるように処理していただきたい。</li> </ul> |  |         |                      |      |