

東村山市アシスタント職員登録申込書

R2

登録No.

※印の欄は記入しないでください。

登録日	※	年	月	日	期限	年	月	まで
-----	---	---	---	---	----	---	---	----

期限欄：特に期間を限って登録したい場合、又来年度以降は臨時職員を希望しない場合等に記入してください。

フリガナ			性別	写 真 (3.5cm×3cm) 写真の裏に 氏名を明記すること 6カ月以内の写真を貼付	
氏 名			男・女		
生年月日	昭和 平成	年	月		日 (満 歳)
現住所	〒			電 話	市外局番 ()
(連絡先)			携 帯 番 号 等		

(注) (連絡先) 欄は連絡先が現住所と違う場合に記入してください。

最 終 学 歴 (学校名・学部・学科)	年 卒業・在学中・その他 ()
------------------------	------------------

職 歴	勤 務 先 名 称	勤 務 期 間	勤 務 内 容
			年 月～ 年 月
		年 月～ 年 月	
		年 月～ 年 月	
		年 月～ 年 月	
		年 月～ 年 月	

(注)職歴として主なものはアルバイト等も記入してください。

東村山市で既に嘱託・再任用職員として勤務しているかたは、臨時職員として働けません。

資 格 ・ 免 許	種 別	取 得 年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
職 能	得意な職能の項目に○をしてください。 パソコン ・ 計算事務 ・ 文章作成 ・ 接客 ・ 調理 ・ 力仕事 ・ 軽作業 その他 ()	

(注) 保育士証をお持ちのかたは、必ず「資格・免許」欄の種別に「保育士証」とその「登録番号」を記入してください。

調理師免許をお持ちのかたは、必ず「資格・免許」欄の種別に記入してください。

氏名	
----	--

希望職種	第1希望	第2希望
	第3希望	その他
(上記の職種以外でも 可 ・ 不可)		

(注)希望職種は必ず記入してください。

採用は各職場の必要に応じて随時行い、職種には例として下記のようなものがあります。

事務員、調理員、調理師、用務員、業務員、保育士（補助）、11時間開所パート保育士（補助）、代替保育士、児童クラブ補助員、栄養士、保健師、看護師など

(注)職種及び勤務条件により（調理員、保育士等）就業時に健康診断書を提出していただく場合があります。

勤務条件等 希望	社会保険加入： 可 ・ 不可	雇用保険のみ加入： 可 ・ 不可

(注)社会保険、雇用保険の加入の可否は必ず記入してください。

また、勤務日・時間等に制限があるかたは記入してください。

志望 の動機	
-----------	--

趣味・特技 その他 (特にアピール したいこと)	
-----------------------------------	--