

東村山市民スポーツセンター指定管理者  
公募にかかる質問事項の回答

平成28年 7月  
東村山市教育委員会



質 問 1

屋内プール濾過装置

- ① 2.5 mプール用循環濾過装置
- ② オーバーフロー用濾過装置
- ③ 幼児プール用濾過装置
- ④ 滅菌装置、水質モニター、バイブラ装置、ジェット装置

上記各機器、メーカー名、品番を教えてください。

回 答

- ① 2.5 m循環濾過装置 品番：P-030ME-E
- ② 2.5 mオーバーフロー濾過装置 品番：P-090ME-E
- ③ 幼児プール濾過装置 品番：P030ME-E  
※濾過装置メーカーはすべて日本フィルコン
- ④ 滅菌装置 メーカー：NSP、品番：ECO-140  
水質モニター メーカー：富士化学計測、品番：ZI-700C  
バイブラ装置 メーカー：アンレット、品番：BS32  
ジェット装置（ポンプ）メーカー：エバラ、品番：65X50FDGP53.7A

質 問 2

屋内プールボイラー

ボイラー2缶及びバーナー2台

上記各機器、メーカー名、品番を教えてください。

回 答

メーカー：昭和鉄工  
ボイラー2缶品番：ECALO-5000G-3  
バーナー品番：SV-5003

質 問 3

1.1、放送設備

- ① デスク型音声増幅器
- ② 電力増幅器架（BGM、非常操作回路付）

上記各機器、メーカー名、品番を教えてください。

回 答

デスク型音声増幅器については既に廃棄しており、存在しておりません。

① については

メーカー名：松下通信工業株式会社

型式番号：WL-6500 シリーズ

質 問 4

吸水冷温水機

形式T S A－A U T W T L Wは現在、廃番となり変わりの機器が設置されているとの事ですが、現在設置の記各機器、メーカー名、品番を教えてください。

また、ソーラーコレクター264台の、メーカー名、品番も教えてください。

回 答

吸水冷温水機

メーカー名：川重冷熱工業

品番：Σ TUG-100LN5C

ソーラーコレクターにつきましては現在稼働しておりません。

質 問 5

現地説明会にて説明がありました、

① 指定管理者が自ら投資した備品類をお教えます。

- ・指定管理費で購入した、市の帰属備品と指定管理者が自ら購入した備品等の内容を開示していただきたい。

回 答

資料13（指定管理者備品台帳）をご参照ください。

質 問 6

① 施設の収支をお教えます。

- ・過去3年間の施設の収支を開示していただきたい。

回 答

資料1～4の各年度の収支報告書をご参照ください。

質 問 7

① 施設の光熱水費・修繕費お教えます

- ・過去3年間の施設の光熱水費・修繕費を開示していただきたい。

回 答

資料1～4の光熱水費、修繕費をご参照ください。

質 問 8

- ① 維持管理費の中で外部委託内容及び費用をお教え願います。
  - ・委託一覧及び過去3年間の委託費を開示していただきたい。

回 答

委託費の総額につきましては資料1～4をご確認ください。委託一覧については指定管理者の業務上のノウハウに当たり、公開することで指定管理者の競争上又は事業運営上の利益が損なわれると認められるため、東村山市情報公開条例第6条第3号法人情報に該当し非公開となります。

参考として「従来の業務委託仕様書」における各仕様書毎の「委託先」および「委託金額」を提示いたします。なお、スポーツセンターについては、平成23年度契約実績、屋内プールは平成20年度実績とします。

- ・東村山市民スポーツセンター管理業務委託  
金 額 25,714,500円  
委託先 株式会社東京ドームスポーツ
- ・東村山市民スポーツセンター屋内プール管理業務委託  
金 額 72,922,500円  
委託先 株式会社城西企業
- ・東村山市民スポーツセンター受付等業務委託  
金 額 15,425,000円  
委託先 社団法人東村山市体育協会
- ・東村山市民スポーツセンタートレーニング室管理運営業務委託  
金 額 9,240,000円  
委託先 (株)東京ドームスポーツ
- ・東村山市民スポーツセンター等玄関マット清掃業務委託  
金 額 1,219,617円  
委託先 株式会社ダスキン村山
- ・東村山市民スポーツセンター等夜間機械警備業務委託  
金 額 957,600円  
委託先 セコム株式会社
- ・東村山市民スポーツセンター等自家用電気工作物保安管理業務委託  
金 額 388,143円

- 委託先 社団法人東京電気管理技術者協会
- ・東村山市民スポーツセンター等エレベーター保守点検業務委託  
金額 1,535,940円  
委託先 日本エレベーター製造株式会社
  - ・東村山市民スポーツセンター庭園管理業務委託  
金額 881,000円  
委託先 東村山緑化組合
  - ・東村山市民スポーツセンター等電話交換設備保守点検業務委託  
金額 148,050円  
委託先 神田通信機株式会社
  - ・東村山市民スポーツセンター屋内プールボイラー保守点検業務委託  
金額 270,900円  
委託先 東京朝日エンジニアリング株式会社
  - ・東村山市民スポーツセンター印刷機賃貸借  
金額 151,200円  
賃貸先 株式会社中賀堂
  - ・東村山市民スポーツセンター等吸収冷温水機保守点検業務委託  
金額 1,306,200円  
委託先 三洋電機サービス株式会社
  - ・東村山市民スポーツセンター等自動制御装置保守点検業務委託  
金額 1,417,500円  
委託先 ジョンソンコントロールズ株式会社
  - ・東村山市民スポーツセンター等自動ドア保守点検業務委託  
金額 840,000円  
委託先 ナブコシステム株式会社
  - ・ウルトラトレーナー賃貸借  
金額 43,942円  
賃貸先 三菱UFJリース株式会社
  - ・東村山市民スポーツセンターポンプ類保守点検業務委託  
金額 144,900円  
委託先 荏原テクノサーブ株式会社
  - ・東村山市民スポーツセンター屋内プール濾過装置保守点検業務委託  
金額 2,289,000円  
委託先 日本フィルコン株式会社

維持管理における有資格者の配置についてお教え願います。

- ・当施設では、第三種電気主任技術者の配置が必要かお教え願います
- ・当施設では、建築物環境衛生管理技術者の配置が必要かお教え願います。
- ・当施設では、2級ボイラー技士の配置が必要かお教え願います。
- ・当施設では、冷凍機械責任者（2種・3種）の配置が必要かお教え願います。

回 答

第三種電気主任技術者の配置の必要性につきましては外部委託を行う場合に必要となります。常駐する場合には第一種電気工事士の資格者の配置で問題ありません。

建築物環境衛生管理技術者の配置の必要ありませんが、労働安全衛生法により空気環境測定が必要となります。また、水道法により残留塩素測定と受水槽及び高置槽の清掃が必要となります。

2級ボイラー技士の配置の必要性につきましては、貯湯槽が第一種圧力容器にあたるため、普通第一種圧力容器取扱作業主任者技能講習修了者の配置で問題ありません。

冷凍機械責任者（2種・3種）の配置の必要性につきましては、冷凍機械はないため必要ありません。

質 問 10

過去3年間の別表1のそれぞれの委託料金を含めた実績額を開示して頂きますようお願い致します。

回 答

資料1～4をご参照ください。個別の委託料金につきましては質問8の回答をご参照ください。

質 問 11

提案書（別紙10～25）の副本の作成方法ですが、企業名が解る部分を黒塗する必要は御座いますか？

回 答

黒塗りの必要はございません。

質 問 12

提案書（別紙10～25）総計150頁とありますが、両面印刷のご指示ですので、枚数としては75枚という認識で宜しいですか？

回 答

お見込みのとおりでございます。

質 問 13

「参考スポーツセンターの利用形態と現在の利用状況」の表に基づく過去三年間の各利用形態別、各施設別の利用者人数・利用団体数及び、利用料収入実績を開示して頂きますようお願い致します。

回 答

資料6～8の各年度の利用者状況をご参照ください。

また、利用料収入実績については資料1～4をご参照ください。

質 問 14

優先利用のア、イ、ウそれぞれの、現在のスポーツ教室可能枠の占有率を開示して頂きますようお願い致します。

回 答

ご質問いただきました件につきましては、集計は行っておりません。

なお、利用料金を減免しているものについては、優先利用となることから、参考までに資料23（平成27年度 減免コマ数 曜日別 一覧）をご参照ください。

質 問 15

トレーニング室の人員配置について、「適切な能力を有する人員」とありますが、指定する資格基準はあるかご教示ください。

回 答

指定する資格基準はございませんので業務の基準を参照の上、ご提案ください。

質 問 16

プール監視員、プール監視責任者等に指定する資格基準はあるかご教示ください。

回 答

指定する資格基準はございませんが、東京都福祉保健局から発行されている



プールの安全・衛生管理などを参考に利用者の安全を確保できるような人員配置をよろしく願いいたします。

質 問 17

各施設において、平成 29 年度 4 月 1 日に時点で指定管理者が継続して使用可能な備品・設備の一覧及び費用が発生する場合はその金額、現指定管理者が所有の備品・設備一覧を開示して頂きますようお願いいたします。

回 答

資料 1 3、1 4 をご参照ください。

質 問 18

スポーツ教室事業について、各教室毎の参加人数を開示頂きたいお願い致します。

回 答

平成 27 年度についてお答えします。

- ・成人プログラム（スタジオ・プール） 会員数 278 人
- ・プール子ども教室 会員数 765 人
- ・子ども体操教室 会員数 24 人
- ・子どもフットサル教室 会員数 103 人
- ・TDS 子ども水泳教室 選手コース 12 人  
育成コース 50 人

質 問 19

過去 3 か年分の収支状況を開示してください。

回 答

資料 1 ～ 4 をご参照ください。

質 問 20

過去 3 か年分の水道光熱費を電気・ガス・上下水道別で開示してください。

回 答

資料 1 ～ 4 の光熱水料費をご参照ください。

質 問 21

過去3か年分の利用者状況を施設別で開示してください。

回 答

資料5～8をご参照ください。

質 問 22

現指定管理者における施設利用者1人あたりの管理運営経費を教えてください。

回 答

477円（平成27年度）小数点以下四捨五入

※事業費用額（支出額の合計227,417,023円）／施設利用者数（屋内プールを含む個人および団体利用人数476,862人）で算出。

質 問 23

プールで行われているスイミングスクールは自主事業ですか。何名のスクール会員がいるのでしょうか。

回 答

現指定管理者が行っている自主事業となります。会員数につきましては次のとおりです（平成27年度）

- ・成人プログラム 会員数 278 人
- ・プール子ども教室 会員数 765 人
- ・TDS（東京ドームスポーツ）子ども水泳教室 選手コース 12 人  
育成コース 50 人

質 問 24

レギュラープログラム料金とありますが、1か月に何名の利用者がいるのでしょうか？できれば、年間の月毎の数がいただきたいです。

回 答

月毎の利用者数は公開しておりません。

なお、年間の延べ会員数につきましては278人です。

質 問 25

市の管理となっている備品のリストをお示してください。併せて「現在の指定管理者が購入しました。」というコメントのあった指定管理者費用の中で購入されている備品についてもリストをお示してください。

回 答

資料13、14をご参照ください。

質 問 26

過去3年間の施設団体利用について、施設別に

- ・利用可能コマ数
- ・利用率もしくは利用数
- ・減免数もしくは減免利用率
- ・年間利用料合計額

をお示してください。

回 答

資料12（h25～27減免数）をご参照ください。なお、施設別の団体利用料の集計はおこなっておりません。なお、施設全体の年間の利用料金としては資料2～4の各年度の収支報告書をご参照ください。

質 問 27

市・委員会との連携について考え方を示すことになっていますが、現在、すでに具体的にとられている連携について、委員会の名称や内容、指定管理者の果たしている役割についてお示しいただけますよう、お願いいたします。

回 答

公募要項で記載の委員会とは、公募要項4頁（1）に記載のとおり、「東村山市教育委員会」を指します。

連携内容といたしましては、市及び委員会主催の事業時における施設内備品の運搬や設置をはじめとした人的支援が主なものとなっております。また、市の産業振興課と連携し、地元野菜の販売もおこなっております。

質 問 28

次の各業務に関する現在の配置人員数、勤務時間、再委託の有無をご教示ください。

- ①建築物保守管理業務
- ②設備機器管理業務
- ③清掃業務
- ④備品管理業務
- ⑤保安警備業務
- ⑥外構植栽管理業務
- ⑦環境衛生管理業務
- ⑧廃棄物処理業務

回 答

現指定管理者の業務上のノウハウに当たり、公開することで指定管理者の競争上又は事業運営上の利益が損なわれると認められるため、東村山市情報公開条例第6条第3号法人情報に該当し非公開となります。

質 問 29

過去4年間の利用料金収入と広告業務収入をご教示ください。

回 答

資料1～4の各年度の収支報告書をご参照ください。

質 問 30

過去4年間の次の各自主事業収入をご教示ください。

- ①スポーツ教室事業収入
- ②飲食事業収入
- ③物販事業収入
- ④その他、目的外使用に伴う収入（自動販売機事業等）

回 答

資料1～4をご参照ください。

質 問 31

過去4年間の次の各維持管理運営費用をご教示ください。

- ①維持管理・運営業務に伴う指定管理者の人件費
- ②施設の修繕費
- ③備品費
- ④利用料金（スポーツ教室事業で、指定管理者が使用した場合）

- ⑤光熱水費
- ⑥保険料
- ⑦委託料（警備業務や清掃業務等を外部委託した場合）
- ⑧公租公課
- ⑨一般管理費
- ⑩その他経費等

回 答

資料1～4をご参照ください。

質 問 32

過去4年間、指定管理者が実施した修繕業務の内容と、修繕業務ごとの修繕業務費用をご教示ください。

また、貴市が行った修繕業務の内容と、修繕業務費用をご教示ください。

回 答

資料9（指定管理者による修繕一覧）及び資料10（市実施の工事一覧）をご参照ください。

なお、指定管理者のおこなった修繕に関する個別費用につきましては、1件につき50万円以下となっており、年間の修繕費につきましては資料1～4をご参照ください。

質 問 33

光熱水費について、各年度の光熱水費が余った場合は、年度ごとに返却が必要でしょうか。反対に、各年度の光熱水費が足りなくなった場合は、年度ごとに補填していただけるのでしょうか。

回 答

光熱水費について、ご質問いただいたような清算はおこなっておりません。

質 問 34

現在の経費の支払方法、支払の時期、支払条件をご教示ください。

回 答

指定管理料の支払いについては、年額を12で除して算出した月額を、当該月分を毎月初旬に指定管理者が請求書により請求し、市は当該請求書受領後速や

かに指定管理者の指定する銀行口座に支払っております。

質 問 35

【事業者に関する書類】

「③申請書を提出する日の属する事業年度の事業計画書」については、インサイダー取引に該当する情報を含んでいるため、公開することができません。提出できないことに関する理由書を提出することにより、事業計画書に代えさせて頂けませんでしょうか。

回 答

可能であれば、インサイダー取引に該当する部分の内容がわからないよう黒塗りにしていただく等、加工のうえご提出ください。

当該対応が困難であれば理由書のご提出をお願いいたします。

質 問 36

公募要項 1 4 ページに記載された【事業者に関する書類】のうち、定款や就業規則、給与規定等は社外秘書類のため、非開示としていただけませんか。

回 答

企業の業務上の秘密・ノウハウにあたる部分については、公開することで当該企業の事業運営上の利益が損なわれると認められるため、東村山市情報公開条例第 6 条第 3 号法人情報に該当し非公開といたします。

情報公開請求があった際には、どの部分が業務上の秘密やノウハウにあたるのか確認させていただきます。

質 問 37

最新の「施設の長期保全更新計画」並びに「設備機器の長期保全更新計画」の内容をご教示ください。

また、今年度及び来年度以降実施を予定している施設の修繕計画並びに、設備機器の修繕、交換等の予定をご教示願います。

回 答

現時点で来年度に予定している施設修繕等はございません。

質 問 38

体育館系統のガスヒートポンプ空気調和機につき、メーカー名、機種番号をご

教示ください。

回 答

メーカー名：三菱重工

ユニット形式名：GCCP7101MT1

エアハンドリングユニット形式：GAP14201M1V 190-T

でございます。

質 問 39

「カ) 外窓ガラス」清掃につきまして、対象となる作業箇所、箇所ごとのガラス面積をご教示下さい。合わせて、ガラス部分がわかる体育館棟・屋内プール棟の立面図のご開示ください。

また、ガラス清掃時、ブランコ作業もしくは高所作業車・足場等を使用しての作業が必要な場所はありますでしょうか。

回 答

対象となる作業箇所は内外ガラス全てとなります。

箇所ごとの面積につきましては、すでに閲覧に供した設計図書のとおりとなっており、総面積は体育館棟 1565.60 m<sup>2</sup>、プール棟 569.44 m<sup>2</sup>となっております。

また清掃時の作業につきましては、第一体育室の北面・西面のみブランコ作業が必要です。その他についてはハシゴ、脚立、ポールによる作業になります。

プール棟の高所については、設置してある可動式ハシゴによる作業になります。

質 問 40

対象は、屋内プール棟の風除室および下足コーナーという認識でよろしいでしょうか。

回 答

従来の業務委託仕様書は、指定管理者制度導入前の参考仕様書になりますので、この仕様書に依る事ではありません。

施設の適正な管理運営といった観点から、ゴムタイヤワックスがけの必要性の有無も含めてご提案ください。

質 問 41

「ジャグジーの全換水清掃 週2回」について、現行の「実施曜日、時間帯」

と「1回あたりの所要時間（排水→清掃→給湯完了まで）」をご教示ください。

回 答

現在は週 1 回日曜日営業終了後に実施しており、1回あたりの所要時間は 1 時間 30 分～2 時間程度でございます。

なお、従来の業務委託仕様書は、指定管理者制度導入前の参考仕様書になりますので、この仕様書に依る事ではありません。

清掃方法等につきましては、施設の適正な維持管理の観点からご提案ください。

質 問 42

本施設は「興行場などに該当しない施設」として考えてよろしいでしょうか。

回 答

お見込のとおりでございます。

質 問 43

体育館棟・屋内プール棟の双方で、対象となっているフィルターの設置場所（部屋名等）、枚数、大きさをご教示下さい。

回 答

資料 2 4（フィルター清掃対象箇所一覧 体育館棟）および資料 2 5（フィルター清掃対象箇所一覧 プール棟）をご参照ください。

質 問 44

（1）～（4）に記載されている業務従事者（プール棟）は、仕様書 P3～7 に記載されているスポーツセンターの作業員等（体育館棟）とは別途に配置する必要がありますでしょうか。

回 答

従来の業務委託仕様書は、指定管理者制度導入前の参考仕様書になりますので、この仕様書に依る事ではありません。

関係法令等を遵守するとともに、施設の維持管理に支障のない人員配置をお願いいたします。



質 問 45

「ブラインド、サッシ類の埃払いを行う」とありますが、対象となるブラインド・サッシ類の設置場所、大きさ、数量をご教示ください。

回 答

設置場所および数量については次のとおりです。

現指定管理者事務所	3枚
体育協会事務所	3枚
市民スポーツ課事務所	2枚
会議応接室	3枚
体育棟1階受付横	3枚

質 問 46

トイレットペーパー・石鹼液等の衛生消耗品の負担区分をご教示下さい。

受託者負担の場合には、負担対象となる衛生消耗品の品目と、過去5年間の使用量実績をご教示ください。

回 答

清掃用品及び用具一式（市指定の有料ゴミ袋を含む）が指定管理者の負担区分となります。

なお、主な衛生消耗品の年間の使用実績は次のとおりです。

トイレットペーパー	7,000個程度
水石鹼	36リットル程度

質 問 47

「婦人便所の汚物搬出処理器」とはどのようなものでしょうか。

また、汚物搬出処理器が設置されている便所をすべてご教示ください。

回 答

従来の業務委託仕様書に記載の婦人便所の汚物搬出処理器とは、生理用品用のゴミ箱でございます。これについては、女子トイレの個室毎に1つ設定されております。

質 問 48

「本施設の開館時間は、委員会の承認を得て、指定管理者が定める。」とありますが、現在、本スポーツセンターは年中無休で、通常期 9:00-22:30、夏休み期間中は 7:00-22:30 で運営されています。

本公募においては、現状に合わせて参考見積書を作成すればよろしいでしょうか。または、ご提案する開館時間に合わせた参考見積書を作成すればよろしいのでしょうか。

回 答

貴社が定める開館時間に合わせて見積もりいただければと存じます。

質 問 49

「活性二酸化炭素溶液」とはどのようなものでしょうか。  
詳細と販売者等をご教示ください。

回 答

床面の脱臭殺菌を目的に使用してはいましたが、現在は使用していません。

質 問 50

本項の業務については、「建築物における衛生的環境の確保に関する法律」を準用した内容・回数等で、空気環境測定業務、鼠・害虫等防除業務、飲料水水質検査のみを行うことでよろしいでしょうか。

回 答

列挙していただいたもののみならず、屋内プールにおいて東京都プール等取締条例による全換水清掃業務等も含まれます。

質 問 51

3. に記載の通信回線は貴市が名義人ですが、その費用は指定管理者が負担するのでしょうか。

回 答

従来の業務委託仕様書に記載されている名義人は本市になっておりますが、当該仕様書は指定管理者制度導入前の参考仕様書のため、現在は指定管理者名義となっており、当該費用も指定管理者の負担となっております。

質 問 52

「定期清掃は原則として休館日に行うものとする」とありますが、年中無休でご提案する場合は、開館日に実施してもよろしいでしょうか。  
また、利用者への安全を十分配慮した上で、ガラス清掃等は開館時間中に実施してよろしいでしょうか。

回 答

従来の業務委託仕様書は、指定管理者制度導入前の参考仕様書になりますので、清掃の実施時期については利用者の安全や利用環境に十分に配慮していれば、制限するものではありません。

質 問 53

それぞれの仕様書に清掃員の勤務時間の記載がありますが、このとおりの人員配置が必要でしょうか。

回 答

従来の業務委託仕様書は、指定管理者制度導入前の参考仕様書になりますので、この仕様書に依る事ではありません。

関係法令等を遵守するとともに、施設の維持管理運営に支障のない人員配置をお願いいたします。

質 問 54

アで、施設の修繕計画とその予算、地球温暖化対策等の提案をお求めになっておりますが、本施設の設備の現況について、公募参加者が詳細な情報を知り得る手段がありません。（施設見学会は限られた場所の案内で1時間に限られています。）

このままでは、現指定管理者以外に対して著しく公平性を欠く内容の審査項目であると考えます。

公募参加者が詳細に確認できるような時間を再設定し、それに基づいて公募参加者が求める機器の修繕履歴等の資料をご提示願えないでしょうか。

回 答

申し訳ございませんが、再度の施設見学会等の設定の予定はございません。また、審査項目については公平であると考えています。修繕につきましては質問32の回答をご参照ください。

質 問 55

従来の業務委託仕様書（参考）は、本指定管理者公募においてどのような位置付けとなるのでしょうか。

業務を行う上で実施すべき最低限の内容として遵守するということがいいでしょうか。または、法令等を遵守する前提であれば、この仕様書に依らず提案させていただいてもいいでしょうか。

回 答

お見込みのとおりでございます。

質 問 56

場所ごとの床材をご教示ください。（廊下、階段等含む）

回 答

床材についてはすでに閲覧に供した設計図書のとおりとなっております。

質 問 57

体育館棟・屋内プール棟の双方で、対象となる照明器具・アネモの、設置場所（部屋名等）、数量、大きさをご教示下さい。

回 答

体育館棟

照 明：1,207 台、体育館棟アネモ：なし

設置場所：施設内の各部屋及びロビー、通路等

屋内プール棟

照 明：526 台、プールアネモ（スリット）：60 個

設置場所：1 F 通路、1 F 中央ロビー、1 F 観覧席、1 F 入口ホール

B 1 F 男女更衣室、B 1 F 通路等

質 問 58

施設見学会の時間だけでは、全施設を確認することが出来ません。現事業者以外が不利となる恐れがあります。

本業務の対象となる植栽の樹種、本数、面積及び客観的に業務を履行したと認めていただける判断基準についてご教示いただけないでしょうか。

また、坪庭も同じ仕様で業務を行えばよろしいのでしょうか。

回 答

従来の業務委託仕様書は、指定管理者制度導入前の参考仕様書になりますので、この仕様書に依る事ではありません。

対象箇所、面積につきましては施設全体となっております。植栽図面に関しては存在していないため、現地にてご確認ください。また、質問8の回答に記載している東村山市民スポーツセンター庭園管理業務委託につきましては年間74名の人件費と諸経費を想定しています。

施設の適正な管理運営といった観点から、ご提案いただきますようよろしくお願いいたします。

質 問 59

清掃員控室、資機材置き場の場所をご教示ください。

回 答

体育館棟においては既に関覧に供した設計図書記載の1階平面図の控室が清掃員控室となっております。また、資機材置場については1階平面図の外部階段近く倉庫とエントランスホール付近の倉庫を使用いただいております。

また、プール棟については既に関覧に供した設計図書記載の屋内プール1階平面図の事務室が現指定管理者と共同の控室となっております。また、資機材置場については屋内プール1階平面図の選手席の両脇にある倉庫を使用いただいております。

質 問 60

前項「(2) 作業員の資格、イ) 甲との関係」において、「電気係及び機械係はそれぞれ現場責任者として」と複数責任者の配置が記載され、また、(3)で業務時間も示されておりますが、事業者の判断・責任においてご提案する人員配置で運転業務を実施することをお認めいただけるでしょうか。

回 答

従来の業務委託仕様書は、指定管理者制度導入前の参考仕様書になりますので、この仕様書に依る事ではありません。

施設の適正な維持管理の観点からご提案ください。

質 問 61

「(6) その他」作業に関しては、内容・回数を「参考」とし、ご提案させて

いただく形でよろしいでしょうか。

回 答

お見込みのとおりでございます。

質 問 62

天井埃払いの対象となる場所をご教示ください。

体育館やエントランスなどの高天井の部分も天井埃払いの対象であれば、ローリングタワー等を設置しての作業が必要となり、金額に影響致します。

回 答

従来の業務委託仕様書は、指定管理者制度導入前の参考仕様書になりますので、この仕様書に依る事ではありません。

施設の適正な維持管理の観点からご提案ください。

質 問 63

定期点検（電話交換設備）はメーカー点検が必要でしょうか。

メーカー点検を必要とされる場合は、メーカー名、機種番号等必要な情報をご開示ください。

回 答

定期点検においてメーカー点検は必要としておりません。

質 問 64

開館時間外の警備については、機械警備機器により警備を行うことになっておりますが、開館時間中の警備については、「(1) 巡回業務」の基準で、警備員が常駐して業務を行うものと考えてよろしいでしょうか。

回 答

「業務の基準」では開館時間中の警備について、警備員の常駐は必須としておりません。

質 問 65

「(2) 防虫施工方法」において、「吹き付ける」「散布する」との記載があります。

これは薬剤のことと思われませんが、残留性があり、人体への影響、環境汚染が懸念され、施工対象について十分に配慮する必要があると考えます。

実施に際しては貴市職員と協議の上、安全に配慮した内容で作業するものと考えてよろしいでしょうか。

回 答

お見込みのとおりでございます。

質 問 66

「フローリング、ノンスリップワックスがけ 月 1 回」の対象となっている建物内のフローリング部分の場所ごとの面積をご教示ください。

回 答

従来の業務委託仕様書は、指定管理者制度導入前の参考仕様書になりますので、この仕様書に依る事ではありません。

なお、フローリング部分の場所ごとの面積については、既に閲覧に供した設計図書のとおりとなっております。

質 問 67

「2. 屋内プール吸収冷温水機保守点検業務について」の（点検整備機器）に記載の吸収冷温水機につき、メーカー名、機種番号をご教示ください。

回 答

吸収冷温水機のメーカー名および機種番号は次のとおりです。

メーカー名：三洋電機

品 番：SUW-V50P-5HC

質 問 68

ウ)の対象諸室（会議応接室等）について「絨毯床面をバキュームにて念入りに吸塵清掃し、」とありますが、バキュームによる吸塵のみで絨毯洗浄作業は実施不要と考えてよろしいでしょうか。

回 答

従来の業務委託仕様書は、指定管理者制度導入前の参考仕様書になりますので、清掃の内容については施設の適正な維持管理の観点からご提案ください。

質 問 69

現在の指定管理者における決算済み歳入歳出の内訳を項目に分けて開示をお願いいたします。(料金収入・支出)

回 答

資料1～4をご参照ください。

質 問 70

電気・ガス・水道や他燃料等の使用があれば、使用量およびその料金の開示をお願いいたします。

回 答

資料1～4及び資料26をご参照ください。

質 問 71

当初から存在した備品(委員会から引き継いだもの)および現指定管理者が購入した備品の備品台帳の開示をお願いいたします。

回 答

資料13、14をご参照ください。

質 問 72

現指定管理者が行った施設内の改修・内装工事すべての開示および引き渡し状態(原状に復する、現状のまま継承)の提示

回 答

資料9(指定管理者による修繕一覧)及び資料13(指定管理者備品台帳)をご参照ください。

質 問 73

スポーツセンターの利用形態ごとの利用状況すべての内訳開示(年次報告書の開示)をお願いいたします。

回 答

資料5～8の各年度の利用者状況をご参照ください。



質 問 74

指定管理者による管理を行うすべての照明器具でLEDへ変更をしていない。機器の型式型番および数量・図面の開示をお願いいたします。

回 答

資料15及び資料16の体育館及びプール等のLED変更箇所をご参照ください。

質 問 75

スポーツセンターを優先利用で大会等を行う場合、無料で貸し出し許可をされている大会等、過去5年間の行事内容を教えていただけますでしょうか？

回 答

利用料金の減免については資料12をご参照ください。なお、減免の実績については、施設利用コマ数での集計となっており、また過去3年間（h25～27年度）の集計となっております。

質 問 76

スポーツセンターを利用するとき、減免許可をされている団体数および利用回数を過去5年分お教えいただけますでしょうか？

回 答

資料23をご参照ください（5年分の集計は行なっておりません）。

質 問 77

東村山市から加入指定される保険の種類をお教えてください。

回 答

加入を指定している保険はございませんので、貴社で施設の管理運営上必要だと考えられる保険へのご加入をご提案ください。

質 問 78

社団法人東村山市体育協会に現指定管理者が協力して行っていることは、どのような内容がありますでしょうか？（具体的内容、頻度等詳細をお教えてください）

回 答

当該協会主催事業であるスポレクフェスティバル開催（年1回開催）に伴う体験コーナーの出展および同事業におけるオープニングの際の各種教室（自主事業）受講生による演技（ダンス）の披露、会場設営の補助等を行っております。

質 問 79

現指定管理者がコスト縮減のため行った新規設備導入などがありましたら、お教えてください。

回 答

1. 屋内プールシャワーにおける節水システムの導入（押しボタン式で一定時間シャワーが止まる）
2. 屋内プール設置のジャグジーにおけるタイマーの導入（一定時間で気泡が止まる）。

質 問 80

東村山市が地域スポーツ振興を推進する団体等がありますでしょうか？関連団体の活動詳細をお教えてください。

回 答

関連団体名称	体力づくり推進委員会
団体概要	市内各町に設置。市民の体力向上や健康増進、地域コミュニティの醸成等を担う市民団体
主な活動例	町民運動会の開催、各種スポーツ練習会および大会の実施等

質 問 81

現状、外部委託している業務内容および委託費用の開示をお願いいたします。

回 答

質問8の回答をご参照ください。

質 問 82

現取引業者の引き継ぎは必要でしょうか？新規業者との契約は可能ですか？

回 答

取引業者につきましては、原則、指定管理者で選定いただくこととなります。

質 問 83

自主事業で空いているスペースを利用して実施する際の具体的な取り扱いは、現状どのようになっていますでしょうか？

回 答

指定管理者より提案される自主事業について、施設の稼働状況やスペース等を鑑みながら委員会と協議し、実施についての決定を行なっております。

質 問 84

東村山市体育協会が設置している自動販売機（10 台）以外に追加で自動販売機を設置することは可能ですか？

回 答

管理運営上支障のない範囲で増設可能です。

質 問 85

トレーニング室の登録者の個人情報（健康アンケート等）は、すべて引き継ぐことができるのでしょうか？

回 答

現在、トレーニング室で取り扱っております、体調チェックカード（利用者の血圧、体重、体調セルフチェック等を記載するもの）、及び中学生の利用登録台帳（中学生には利用登録後カードを発行し、トレーニング室利用時には当該カードを提示してもらっている）については、いずれも引き継ぎいただく事となります。

質 問 86

(3)定期点検・整備業務が記載されていますが、添付されている従来の業務委託仕様書(平成 23 年 10 月)には、対象設備機器の詳細の記載がないと思いますので、対象となる機器一覧をご教示願います。

回 答

資料 17～22 をご参照ください。

質 問 87

参考の業務委託仕様書(平成 23 年 10 月)から、改修等に変更になっている機器をご教示ください。

回 答

体育館棟冷温水発生機の入替を実施しております。  
また、ソーラーシステムについては現在停止しております。

質 問 88

設備点検に関して詳細な作業仕様書が、従来の業務委託仕様書の 1.2 に不明確な項目がありますので、各設備機器について現在行っている点検内容をご教示願います。

回 答

現在行っております施設点検に関する業務といたしましては、各種設備（電気・熱源・空調・給排水等）巡回点検及び記録業務・管球の交換業務・冷暖房機器の運転業務・空調機器の運転業務及びフィルター清掃業務・給排風機の点検業務・プールろ過装置の運転及びプール水質管理業務・給排水設備の点検業務・各種の小規模営繕業務等となっております。

質 問 89

フロン法の改正により、空調設備等の継続的な管理・点検が必要となっておりますが、仕様書には明記がございません。この業務は含まれるでしょうか？ 含まれる場合、対象となる機器一覧を明示願います。

回 答

資料 1 1 をご参照ください。

質 問 90

現地説明会において、各種ロッカーや下駄箱、空調施設等を現在の指定管理者が導入されているとのご説明がありましたが、もし今回の公募で指定管理者が変更となった場合、そのまま残置されるのでしょうか。また、残置される場合、資産区分及び点検はどのようになるのでしょうか？

回 答

指定管理者が買い替えを行なった備品については、残置又は買い替え前の現

状に復することとなっており、新たに購入したものについては、委員会と指定管理者との協議によって取り扱いを決定することとなっております。

残置された場合は市の資産区分となり、点検につきましては平成29年度からの指定管理者が行うこととなります。

**質 問 91**

現地説明会において、各種ロッカーや下駄箱、空調施設等を現在の指定管理者が導入されているとのご説明がありましたが、もし今回の公募で指定管理者が変更となった場合、そのまま残置されるのでしょうか。

上記の機器が残置される場合、機器の一覧表を開示願います。

**回 答**

残置については委員会との協議において決定されますので、参考として資料13をご参照ください。

**質 問 92**

現地説明会において、各種ロッカーや下駄箱、空調施設等を現在の指定管理者が導入されているとのご説明がありましたが、もし今回の公募で指定管理者が変更となった場合、そのまま残置されるのでしょうか。

もし、指定管理者で設置した機器を撤去される場合、ロッカーや下駄箱等現状復旧していただけるのでしょうか？

また、指定管理者で設置した機器を撤去する場合、空調設備を増設されてましたが、元来の空調設備は使用可能でしょうか？

**回 答**

質問90の回答をご参照ください。

なお、指定管理者が空調設備を設置した個所（部屋）については、元来空調設備は設置されておりません。

**質 問 93**

現地説明会において、エレベーターが故障で休止しておりましたが、同様に現在故障している機器は他にございますか？また、指定管理開始までに修繕が終了しているとの認識でよろしいでしょうか？

**回 答**

屋内プール棟エレベーターの故障の他、同プール空調用Vベルトの故障を確認しております。なお、双方平成28年度内に修繕を行う予定となっております。

質 問 94

現在の指定管理導入後の修繕の実績(市教育委員会負担分)及び、指定管理者が負担した小破修繕の実績を開示願います。

回 答

資料9、10をご参照ください。

質 問 95

今回の質疑応答に対して、再質問させていただきたい可能性がありますが、どのようにご対応いただけますでしょうか？

回 答

質疑応答につきましては東村山市民スポーツセンター指定管理者公募要項において定めておりますが、回答に対する再質問等につきましては原則対応いたしません。

質 問 96

従来の業務委託仕様書(参考)40ページ、エレベータ保守点検業務について。メーカー・型式をお教えてください。

回 答

メーカー：スポーツセンター棟 日本エレベーター製造株式会社製  
屋内プール棟 日本エレベーター製造株式会社製  
型番：スポーツセンター棟 STC  
屋内プール棟 Vf3

質 問 97

従来の業務委託仕様書(参考)42ページ、電話交換設備保守点検業務について  
メーカー、型番、数量等お教えてください。

回 答

メーカー：HITACHI

交換機型式：CX9000 S

台数・数量：CX9000S 電話交換機	1 台
HI-24D-TELPF 多機能電話	1 台
HI-24D-TELPF 多機能電話	1 5 台 (内 プール 3 台)
HI-P5 一般電話機	1 6 台

**質 問 98**

庭園管理業務についてそれぞれ記載されておりますが、業務の基準と業務委託仕様書で実施日数が異なります。

どちらを基準とすればよろしいでしょうか？

**回 答**

東村山市民スポーツセンター指定管理者「業務の基準」が基準となります。

**質 問 99**

従来の業務委託仕様書（参考）43ページ、室内プールボイラー保守点検業務について

メーカー、型番をお教えてください。

**回 答**

質問2の回答をご参照ください。

**質 問 100**

体育館側、プール側それぞれの吸収式冷温水機のメーカー、型番をお教えてください。

**回 答**

質問4の回答をご参照ください。

**質 問 101**

プール濾過装置のメーカー、台数、型番をお教えてください。

**回 答**

質問1の回答をご参照ください。

**質 問 102**

エレベーター保守点検業務について

仕様書を拝見しますと部品に関する記載がございませんので、P. O. G契約でよろしいでしょうか？

回 答

メーカーによるフルメンテナンス契約となります。ただし、故意及び不注意による破損の修理及び塗装メッキ直し、かご床ゴムタイヤ、意匠部品の取り替え及び清掃を除きます。

質 問 103

指定管理料について

前回上限金額139,361,904円(税別)、

今回上限金額153,335,185円(税別)となっており、13,973,281円アップとなっております。

この金額アップの理由をお教えてください。

回 答

指定管理料上限額の主な増額要因といたしましては、消費税率及び人件費における最低賃金の上昇、また、第一体育室に空調設備が設置されたことに伴う光熱水費の増等によるものです。